

**Принято**  
Управляющим Советом  
МБУ ДО  
«Детский эколого-туристический центр»  
от 13.11.2015 протокол №1

**Утверждаю**  
Директор МБУ ДО  
«Детский эколого-туристический центр»  
И.А. Реш



## Положение о Педагогическом Совете ДЭТЦ

### 1. Общие положения

1.1. Педагогический Совет (педсовет) – педагогический, коллегиальный, законодательно-распорядительный орган управления учебно-воспитательным процессом.

2. **Цель деятельности:** мобилизация усилий педагогического коллектива на совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Совместно с Управляющим Советом определяет стратегию развития, исходя из разработанной концепции.

3. **Основные функции:** управленческие, методические, воспитательные, социально-педагогические.

- 3.1. Формирует цели и задачи развития педагогического коллектива;
- 3.2. Определяет содержание обучения, воспитания и развития учащихся, формы и методы организации работы по выполнению образовательной программы и программы развития;
- 3.3. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, распространению передового опыта по единой методической теме Центра;
- 3.4. Осуществляет планирование, организацию и регулирование образовательного процесса, анализ и оценку результатов деятельности по каждому направлению образовательной программы;
- 3.5. Выявляет проблемы, требующие решения и утверждает программу действий для их реализаций;
- 3.6. Определяет систему мер, направленную на методическое обеспечение образовательной программы;
- 3.7. Организует проведение аттестации педагогических кадров и руководителей Центра;
- 3.8. Определяет направления методического взаимодействия с другими учреждениями;
- 3.9. Оценивает работу Методического Совета учреждения;
- 3.10. Принимает решения об исключении обучающихся из учреждения, в порядке, определенном Уставом.

### 4. Состав педсовета и организация его работы

- 4.1. В состав педсовета входят все педагогические работники Центра. Каждый педагог, работающий в Центре, с момента приема на работу до расторжения договора, является членом педсовета.
- 4.2. Педсовет избирает из своего состава председателя и секретаря.

- 4.3. Педсовет проводится не реже 2-х раз в год (производственно-деловой, научно-педагогический).
- 4.4. Тематика заседаний включается в годовой план работы Центра с учетом нерешенных проблем
- 4.5. Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов от числа преимуществующих при наличии на заседании не менее 2/3 его членов (если процесс голосования не оговорен специально). При равном количестве голосов решающим является голос председателя П.С.
- 4.6. Время, место и повестка дня заседания П.С. сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения.
- 4.7. Для проведения педсовета создаются творческие группы, возглавляемые председателем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).
- 4.8. В необходимых случаях на заседания ПС приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Центром, по вопросам образования, родители обучающихся. Приглашения их определяются председателем ПС. Лица, приглашенные на заседания ПС, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.9. Решения педсовета подтверждаются приказом директора.
- 4.10. Организацию выполнения решений ПС осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам ПС на последующих его заседаниях.
- 4.11. Директор учреждения в случае несогласия с решением ПС приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок, при участии заинтересованных сторон, обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства ПС и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## **5. Документация**

- 5.1. Заседания и решения П.С. протоколируются. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на ПС, предложения и замечания членов ПС. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве Центра.